



universität
wien

Zentraler Informatikdienst

IT-Services für MitarbeiterInnen der Universität Wien

Deutsch

IT-Services für MitarbeiterInnen

Liebe Kollegin, lieber Kollege,

als MitarbeiterIn der Universität Wien stellt Ihnen der Zentrale Informatikdienst (ZID) zahlreiche **IT-Services** zur Verfügung, auf die Sie mithilfe Ihres **u:accounts** zugreifen können.

Diese Broschüre gibt Ihnen einen ersten Überblick über diese Services sowie darüber, wo Sie Rat und Hilfe finden.

Zugang zu Services mit u:account

Anmeldung

Ihren persönlichen u:account können Sie mithilfe des Onlineformulars auf der ZID-Website

The logo consists of the text "u:account" in white, lowercase letters on a solid blue rectangular background.

beantragen: zid.univie.ac.at/uaccount-anmeldung/

Füllen Sie das Onlineformular nach Anleitung aus und wählen Sie ein Passwort. Im Rahmen der Anmeldung erhalten Sie auch Ihre **UserID**.

Bitte beachten Sie: Wenn für Sie bereits vorab ein u:account für Externe angelegt wurde, können Sie diesen beim Helpdesk des ZID (Kontakt siehe S. 11) zu einem u:account für MitarbeiterInnen mit allen dazugehörigen Berechtigungen erweitern lassen.

Informationen zu Ihrem u:account

Sie erhalten zur Begrüßung eine E-Mail mit den wichtigsten Informationen zu Ihrem u:account und den damit verbundenen Services.

Den aktuellen Status und weitere Infos zu Ihrem u:account (z. B. belegter Speicherplatz) erhalten Sie über die Webmaske zid.univie.ac.at.at/my-uaccount/.



Passwort

Sie können Ihr Passwort jederzeit online ändern: zid.univie.ac.at/passwort/

Es gibt folgende **Richtlinien zur Wahl** des Passwortes:

- Ihr Passwort muss **mindestens 8 Zeichen** umfassen.
- Ihr Passwort muss **mindestens 1 Buchstaben und 1 anderes Zeichen** enthalten.



- Ihr Passwort darf **nicht** mit Ihrer UserID identisch sein.
- Bitte beachten Sie **Groß-/Kleinschreibung**.

Wählen Sie kein Passwort, das leicht zu erraten oder aus Ihren persönlichen Daten ableitbar ist!

Beispiel, wie Sie ein sicheres Passwort bilden können:

Wir zwei gehen mit dem Hund auf eine Party! ..

Passwort: **W2gmdHa1P!**



Passwort vergessen?

Auf unserer Website unter [zid.univie.ac.at/passwort/](https://www.zid.univie.ac.at/passwort/) finden Sie eine Auflistung aller Möglichkeiten, wie Sie Ihr Passwort neu setzen können.

Gültigkeit

Solange Sie in u:find ([ufind.univie.ac.at](https://www.ufind.univie.ac.at/)) als aktive/r MitarbeiterIn aufscheinen oder – wenn Sie extern beschäftigt sind – solange Ihre Dienststelle Ihre Beschäftigung bestätigt, ist Ihr u:account jedenfalls gültig. Über einen eventuellen Ablauf werden Sie per E-Mail benachrichtigt. Mehr Informationen: [zid.univie.ac.at/uaccount-ablauf/](https://www.zid.univie.ac.at/uaccount-ablauf/)

Diese Broschüre beschreibt einige unserer wichtigsten Services. Bitte beachten Sie, dass Ihnen **manche** davon **eventuell nicht zur Verfügung** stehen, da sie zusätzliche Berechtigungen erfordern, die Sie derzeit nicht besitzen.

E-Mail

Gemeinsam mit Ihrer UserID erhalten Sie eine E-Mail-Adresse der Form **vorname.nachname@univie.ac.at**.

Ihre E-Mails können Sie mit einem E-Mail-Programm, einer E-Mail-App oder via Webmail ([webmail.univie.ac.at](https://www.webmail.univie.ac.at/)) abrufen und verwalten.

Mehr Informationen unter: [zid.univie.ac.at/e-mail/](https://www.zid.univie.ac.at/e-mail/)

IT-Services für MitarbeiterInnen

Bitte rufen Sie Ihren E-Mail-Account regelmäßig ab bzw. richten Sie unter [zid.univie.ac.at/weiterleitung/](https://www.zid.univie.ac.at/weiterleitung/) eine Weiterleitung an eine externe E-Mail-Adresse ein – Ihnen entgehen sonst wichtige Mitteilungen der Universität Wien.

Weitere Informationen sowie **Anleitungen** zum Konfigurieren aller gängigen E-Mail-Programme und zum Einrichten der Weiterleitungsfunktion finden Sie auf folgender ZID-Webseite: [zid.univie.ac.at/staff/e-mail/](https://www.zid.univie.ac.at/staff/e-mail/)

i3v – Support und Schulungen

MitarbeiterInnen, die die **Universitätsverwaltungssoftware i3v** verwenden, werden von der Abteilung Campus Information & Business Intelligence Services (CIBIS) des ZID betreut.

Diese entwickelt, betreibt und wartet die Universitätsverwaltungssoftware i3v inklusive des Webportals **u:space** und dem **Datawarehouse** der Universität. Fachlich betrieben und genutzt werden die universitätsweit eingesetzten Applikationen von den jeweiligen Dienstleistungseinrichtungen, bei denen auch der First-Level-Support der Programmmodule angesiedelt ist.

Der **ZID bietet Second-Level-Support** für i3v bei technischen Problemen (i3v-Support) und führt **i3v-Basis-Schulungen** durch. Mehr Informationen dazu finden Sie unter: [zid.univie.ac.at/i3v/](https://www.zid.univie.ac.at/i3v/)

Bitte beachten Sie: Wenn Sie von außerhalb der Universität auf i3v zugreifen möchten, benötigen Sie einen **VPN-Zugang** (siehe S. 7).



Online-Speicherplatz

u:cloud und u:cloud pro

u:cloud bietet MitarbeiterInnen **auf den Servern der Universität Wien Online-Speicherplatz für ihre Daten**, der von überall abrufbar ist.

Der Zugriff auf die gespeicherten Daten ist über den Browser unter **ucloud.univie.ac.at** oder über einen Software-Klienten (verfügbar für Windows, MacOS, Linux, Android und iOS) möglich. Mehr Informationen unter: **zid.univie.ac.at/ucloud/**



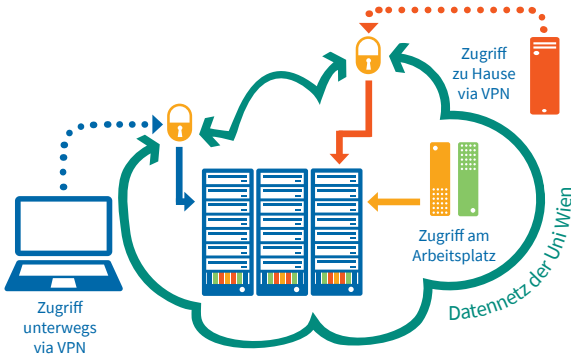
u:cloud

Für die Zusammenarbeit in **Arbeitsgruppen** steht die u:cloud pro zur Verfügung: **zid.univie.ac.at/ucloud-pro/**

Fileservices

BenutzerInnen steht **Speicherplatz** für beliebige Dateien zur Verfügung. Sie können auf diese Daten z. B. via Netzlaufwerk an Ihrem Arbeitsplatz, zu Hause oder unterwegs zugreifen (in den beiden letzten Fällen ist zusätzlich eine VPN-Verbindung notwendig, siehe S. 7).

Mehr Informationen unter: **zid.univie.ac.at/fileservices/**



Grafik: iStock.com/DrAfter123, ZID

Persönliche Homepage

MitarbeiterInnen erhalten Speicherplatz, der für eine persönliche Homepage genutzt werden kann. Diese ist unter der Adresse **homepage.univie.ac.at/vorname.nachname/** – falls Sie über eine E-Mail-Adresse der Form **vorname.nachname@univie.ac.at** verfügen – bzw. unter **homepage.univie.ac.at/UserID/** erreichbar.

Mehr Infos: **zid.univie.ac.at/persoeliche-webseiten/**

IT-Services für MitarbeiterInnen

Gruppenfileservices: Share

Institute erhalten bei Bedarf einen **gemeinsam nutzbaren Speicherplatz** (Instituts-Share) bis max. 250 GB.

Mehr Informationen unter: zid.univie.ac.at/share/

PC-Arbeitsplatz

u:book

Mit dem Service **u:book** können MitarbeiterInnen und Organisationseinheiten zweimal pro Jahr in 4-wöchigen Verkaufsfenstern zu Semesterbeginn **Notebooks, Tablets und Convertibles** sowie Zubehör **von hoher Qualität** inklusive umfangreichem Serviceangebot **günstig kaufen**.

Alle weiteren Informationen finden Sie auf der u:book-Website: u:book.at



Computer Rooms

Mit Ihrer u:account-UserID können Sie auch die für Studierende eingerichteten **Computer Rooms benutzen**.

Mehr Informationen (z. B. Standorte und Öffnungszeiten) unter:

zid.univie.ac.at/computer-rooms/

Drucken mit u:print

u:print ermöglicht es, Dokumente (auch in Farbe und A3) **an jedem beliebigen u:print-Drucker auszudrucken**.

Auf folgenden Wegen können Sie drucken:

- von Ihrem **Arbeitsgerät** – dazu müssen Sie u:print auf dem Gerät einrichten,
- von Ihrem **Rechner zu Hause** – über eine VPN-Verbindung zur Universität Wien (siehe S. 7) oder
- direkt am Drucker über den **USB-Anschluss des u:print-Gerätes** von einem externen Datenträger (z. B. einem USB-Stick) – so können PDF-Dokumente sowie gängige Bildformate (z. B. JPG, GIF, TIFF, PNG) ausgedruckt werden.

Genaue **Anleitungen** sowie eine **Standortliste** der u:print-Drucker finden Sie unter: zid.univie.ac.at/uprint/



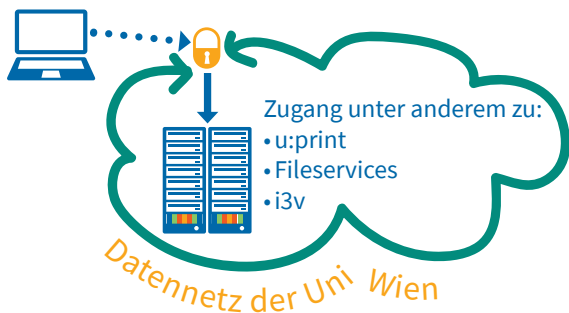
Virtual Private Network (VPN)

Einige Services lassen sich aus Sicherheitsgründen **nur mit einer IP-Adresse der Universität Wien** nutzen. Daher stellt der ZID einen sicheren VPN-Zugang zur Verfügung.

Durch die VPN-Verbindung erhalten Sie eine IP-Adresse aus dem Pool der Universität Wien und haben so die Möglichkeit, auf entsprechend definierte Dienstleistungen (wie z. B. u:print, Fileservices, i3v, Serverbetreuung) zuzugreifen.

Virtual Private Network (VPN)

= Zugang zu Services der Universität zu Hause und unterwegs



Grafik: iStock.com/DrAfter123, ZID

Um eine VPN-Verbindung herzustellen, benötigen Sie einen **Software-Klienten**, den Sie auf Ihrem Gerät installieren. Mehr dazu unter: zid.univie.ac.at/vpn/

Der **Fernzugriff auf E-Journals, E-Books und Datenbanken** der Universitätsbibliothek ist nicht mit VPN, sondern nur mit dem Authentifizierungsservice u:access möglich. Mehr Infos: bibliothek.univie.ac.at/uaccess.html



WLAN

Der ZID stellt in vielen **Hörsälen, Bibliotheken und öffentlichen Bereichen** WLAN via eduroam (Education Roaming) bereit.

Damit können Sie mit Ihrer u:account-UserID der Form **UserID@univie.ac.at** und einem für die eduroam-Nutzung (IEEE 802.1x) konfigurierten Gerät (beispielsweise Notebook) das Internet verwenden. Dies gilt auch für die eduroam-fähige **WLAN-Infrastruktur von vielen anderen Universitäten** im In- und Ausland.

Mehr dazu erfahren Sie unter: zid.univie.ac.at/wlan/

Aus Sicherheitsgründen bitten wir Sie, ein **separates Passwort** (eduroam-Passwort) für den WLAN-Zugang zu benutzen. Mehr dazu erfahren Sie auf: zid.univie.ac.at/wlan/

Software

Die **gängigen Softwareprodukte** für Institutsgeräte (PCs, Notebooks) werden vom ZID **zentral lizenziert** und können von Organisationseinheiten gegen eine Quartalsmiete über das **Selfservice-Portal** bezogen werden. Verfügbar sind Betriebssysteme und Anwendungsprogramme namhafter Hersteller (Adobe, Apple, Corel, Microsoft etc.).

Mehr Infos unter: zid.univie.ac.at/standardsoftware/

Einige wichtige Programme (i3v-Klient, SAP, u:cloud-Klient etc.) stehen allen MitarbeiterInnen unter **Gratissoftware** auf zid.univie.ac.at/swd/ kostenlos zur Verfügung.

Verwaltungs-PCs – Support

MitarbeiterInnen, die in der universitären Verwaltung beschäftigt sind, werden vom Service-Delivery-Team der Abteilung Managed Services des ZID betreut. Es stellt die **PCs für VerwaltungsmitarbeiterInnen** zur Verfügung, kümmert sich um die Installation der erforderlichen Hard- und Software und bietet eine **Support-Hotline**.

Mehr Informationen unter:

zid.univie.ac.at/verwaltungs-pcs/

Telefonie

u:phone

u:phone ist die Telefonanlage der Universität Wien – dank Voice-over-IP-Technologie unterstützt sie das mobile Arbeiten: Mit nur einer Telefonnummer sind MitarbeiterInnen auf jedem Gerät (u:phone-Apparat, Diensthandy, Privathandy, PC) erreichbar, wenn sie dies möchten.

Mehr zu u:phone und die Möglichkeit, neue Profile und Apparate zu bestellen oder Störungen zu melden, finden Sie auf folgender Seite:

zid.univie.ac.at/uphone/



Diensthandy

Sofern Ihr Institutsvorstand bzw. Ihre Dienststellenleitung einverstanden ist, können Sie auch ein Diensthandy beantragen.

Mehr Informationen unter: zid.univie.ac.at/diensthandy/

E-Learning

Moodle

Die Universität Wien stellt für E-Learning-Lehrveranstaltungen die **universitätsweite Lernplattform Moodle** (moodle.univie.ac.at) zur Verfügung.

Der ZID ist dabei für die **technische Betreuung** der Plattform zuständig und bietet umfassende **technische Beratung** und Unterstützung für Lehrende.

Weitere Einzelheiten erfahren Sie in den Schulungen zur Lernplattform sowie unter: zid.univie.ac.at/e-learning/

Vorlesungsstreaming via u:stream

Das u:stream-Service des ZID ermöglicht **innovative und zeitgemäße Lehre** durch Aufzeichnungen und Live-Videoübertragungen von Lehrveranstaltungen. Es erlaubt:

- räumlich und zeitlich flexibles Lernen
- kontinuierliche Lernprozesse



IT-Services für MitarbeiterInnen

- bessere Prüfungsvorbereitung
- Entlastung der oftmals angespannten Raumsituation

Mehr Infos bzw. in welchen Hörsälen u:stream zur Verfügung steht, finden Sie unter: zid.univie.ac.at/ustream/

IT-Kurse und Vorträge

Der ZID veranstaltet regelmäßig **IT-Kurse und kostenlose Informationsvorträge**. Für die Kurse wird in der Regel eine Kursgebühr eingehoben.

Für MitarbeiterInnen besteht die Möglichkeit, kostenlos die **IT-Schulungen des Referates für Personalentwicklung** zu besuchen. Diese werden in Zusammenarbeit mit dem Zentralen Informatikdienst veranstaltet. Mehr Informationen unter: zid.univie.ac.at/it-kurse/

Das Informationsangebot des ZID



Web

Ausführliche Informationen und Hilfe zu den Services des Zentralen Informatikdienstes erhalten Sie auf der ZID-Website: zid.univie.ac.at/staff/

Newsletter

Der **Newsletter uni:it** (uni-it.univie.ac.at), den Sie als MitarbeiterIn automatisch erhalten, informiert Sie regelmäßig über Neuerungen rund um die Services des ZID.

Publikationen

Der ZID bietet **kostenlose Broschüren, Flyer und Folder** zu diversen Services (u:book, IT-Kurse etc.). Diese sind am Helpdesk des ZID erhältlich bzw. unter zid.univie.ac.at/publikationen-dokus/ downloadbar.

Sie **benötigen Informationsmaterialien zu den IT-Services** des Zentralen Informatikdienstes?

Kontaktieren Sie uns via E-Mail: communications.zid@univie.ac.at



Rat und Hilfe am Helpdesk des ZID

Rat und Hilfe bei **universitätsspezifischen IT-Themen** sowie allgemeine Auskünfte über den Zentralen Informatikdienst, seine Dienstleistungen und Einrichtungen erhalten Sie am **Helpdesk des ZID**.

Hier behandeln wir alle Anliegen hinsichtlich Ihrer UserID (z. B. Änderung vergessener Passwörter) und nehmen Störungsmeldungen entgegen.

Weiters bieten wir Anmeldungen zu IT-Kursen des ZID sowie die Distribution der kostenlosen Publikationen des ZID (Broschüren, Folder etc.).

Kontaktdaten des Helpdesk

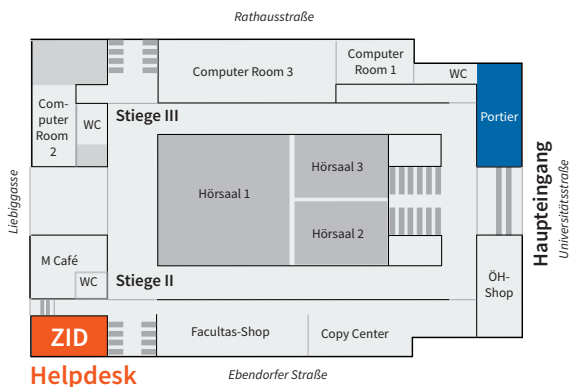
Öffnungszeiten: **Mo–Fr 8:00–16:00 Uhr**

Adresse: **Universitätsstraße 7, 1010 Wien**
(NIG, Stiege II, Erdgeschoß)

Telefon: **+43 1 4277-444**

E-Mail: **helpdesk.zid@univie.ac.at**

Web: **zid.univie.ac.at/helpdesk/**



Universitätsstraße 7 (NIG), Erdgeschoß



universität
wien

Zentraler Informatikdienst



zid.univie.ac.at

Impressum

Zentraler Informatikdienst der Universität Wien

IT Communications & Marketing

Universitätsstraße 7, 1010 Wien

Redaktion und Design: Doris Maierhofer

Stand: November 2017